附件2

**项目建议书**

项目类别：

项目任务：

申请单位：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

联系人：

一、立项必要性

（一）国家政策和技术依据；

（二）拟解决的主要问题；

（三）预期效益。

二、国内外相关标准情况

三、主要技术内容

四、经费预算及主要用途

五、研究步骤和进度安排

六、项目单位情况

（一）单位类型、隶属关系、主要职能及业务范围

（二）技术设备条件（以往承担农业标准项目及完成情况）、财务收支、资产状况、内部管理制度建设情况

（三）有无不良记录（财政部门及审计机关处理处罚决定、行业通报批评、媒体曝光等）

七、人员分工

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **性别** | **工作单位** | **职称/职务** | **项目分工** | **联系电话** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

八、申报意见

|  |  |
| --- | --- |
| 项目申报单位意见 | 负责人签字：（单位公章）年 月 日 |
| 技术归口单位意见 | 负责人签字：（单位公章）年 月 日 |